

ДОМ ЗДРАВЉА НОВИ БЕЧЕЈ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности добара – медицински потрошни материјал

Ред.бр.04/2019 ЈНМВ

јул, 2019.год.

Наручилац: Дом здравља Нови Бечеј
Дана: 31.07.2019. године
Број: 01- 1677
Нови Бечеј

На основу члана 60. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности добара - медицински потрошни материјал Ред.бр.ЈНМВ 04/2019, деловодни бр.01-1668 од 30.07.2019.г. Наручилац објављује:

П О З И В

ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА - **медицински потрошни материјал** - Ред.бр. ЈНМВ 04/2019

1) **Назив Наручиоца:** Дом здравља Нови Бечеј

1.1. **Адреса Наручиоца:** Трг ослобођења бр.2, Нови Бечеј

1.2. **Интернет страница наручиоца:** www.dznb.rs

2) **Врста наручиоца:** здравство

3) **Врста поступка јавне набавке:** јавна набавка мале вредности.

4) **Предмет јавне набавке мале вредности** су добра - медицински потрошни материјал Ред.бр.04/2019 ЈНМВ, а према спецификацији датој у конкурсној документацији.

4.1. **Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке:** добра - медицински потрошни материјал

4.2. **Назив и ознака из општег речника набавке:** медицински потрошни материјал 33140000.

5) **Предметна набавка обликована је у 5 партија** и то:

Партија 1. Филмови, фиксирани, развијачи
Партија 2. Кисеоник
Партија 3. Дезинфекциона средства
Партија 4. Стоматолошки материјал за ортодонцију
Партија 5. Лекови са Д листе.

6) **Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:**

Критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена.**

7) **Начин преузимање конкурсне документације (услови, место, време, рок,...):**

Сви заинтересовани понуђачи могу извршити увид и преузети конкурсну документацију

у просторијама Дома здравља Нови Бечеј сваког радног дана од 09,00 часова до 13,00 часова, преузимање се може извршити и електронским путем са Портала јавних набавки Управе за јавне набавке.

8) Начин подношење понуда и рок (рок, место, време, начин, назнака...):

Заинтересовани понуђачи треба да поднесу своју понуду **у року од 8 (осам) дана** од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки управе за јавне набавке, односно **до 08.08.2019. године до 11:30 часова.**

Понуђачи своју понуду подnose: лично/непосредно у пословним просторијама наручиоца (писарница у управној згради Дома здравља) или путем поште на адресу: Дом здравља Нови Бечеј, Трг ослобођења бр.2, 23272 Нови Бечеј.

Благовременом понудом сматра се понуда примљена од стране наручиоца у року за подношење понуда.

Понуде са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца – Дом здравља Нови Бечеј, 23272 Нови Бечеј, Трг ослобођења бр.2 са обавезном назнаком на лицу коверте: **„Не отварати – понуда за _____ (назив партије) бр. _____”** поштом, или лично преко писарнице наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, као и име особе за контакт и e-mail.

9) Место, време и начин отварања понуда:

Отварање понуда вршиће се јавно у просторијама Дома здравља Нови Бечеј, Трг ослобођења бр.2, Нови Бечеј, задњег дана рока за подношење понуда **08.08.2019. у 12:00 часова.**

10) Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати потписано и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

11) Рок за доношење одлуке о додели уговора:

Одлука о додели уговора донеће се у року од десет (10) дана од дана отварања понуда.

12) Лице за контакт:

Ивана Јовчић, главна сестра Дома здравља Нови Бечеј, тел. 023 773-600 лок 105.

Додатне информације о наведеној набавци се могу добити сваког радног дана на mail адреси dznb@mts.rs, у времену од 09:00 до 13:00 часова.

13) Остале информације:

Понуде се припремају и подnose у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуда са варијантама није дозвољена.

Конкурсна комисија

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12, 14/2015 и 68/2015), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ бр.86/2015) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности добара - медицински потрошни материјал, ред.бр.04/2019 ЈНМВ, бр.01-1668 од 30.07.2019.године, наручилац Дом здравља Нови Бечеј је припремио

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
за јавну набавку мале вредности добара**

- медицински потрошни материја -
Ред.бр.04/2019 ЈНМВ

у поступку јавне набавке мале вредности

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок и место испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац понуде
VII	Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни
VIII	Модел уговора
IX	Образац трошкова припреме понуде
X	Образац изјаве о независној понуди
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. ст. 2. Закона о ЈН

НАПОМЕНА: Ова конкурсна документација има укупно 43 (четрдесеттри) странице.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1. Подаци о наручиоцу: Назив и адреса

Наручилац: Дом здравља Нови Бечеј

Адреса: Трг ослобођења бр.2, 23272 Нови Бечеј

Интернет страница наручиоца: www.dznb.rs

1.2. Врста поступка јавне набавке:

Поступак јавне набавке мале вредности добара - медицински потрошни материјал ред.бр. 04/2019 ЈНМВ спровешће се у **поступку јавне набавке мале вредности**, у складу са законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1.3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке је **набавка добара - медицински потрошни материјал обликован у 5 партија и то:**

- Партија 1. Филмови, фиксирани, развијачи
- Партија 2. Кисеоник
- Партија 3. Дезинфекциона средства
- Партија 4. Стоматолошки материјал за ортодонцију
- Партија 5. Лекови са Д листе.

Наручилац захтева да све испоруке буду истог квалитета и рока трајања који неће бити краћи од 2/3 рока предвиђеног за употребу.

Наручилац захтева да су сви лекови регистровани и да се код сваке испоруке обезбеди атест о квалитету и исправности производа овлашћених институција сходно Закону стављања лекова у промет.

Ампулирани лекови садржани **у партији 5.** тражени су под заштићеним именима а прихватиће се и директна паралела за апулу која има директну паралелу.

Назив и ознака из општег речника набавке добара: медицински потрошни материјал 33140000

1.4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке ред.бр.04/2019 ЈНМВ се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци на 12 месеци.

1.5. **Контакт (лице или служба):** Ивана Јовчић, главна сестра Дома здравља Нови Бечеј, тел. 023 773-600 лок 105.

1.6. Подаци о начину, месту и роковима за подношење понуда:

Начин и место подношења понуда: Понуде са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца – Дом здравља медицински потрошни материјал ред. бр. 04/2019 ЈНМВ

Нови Бечеј, 23272 Нови Бечеј, Трг ослобођења бр.2 са обавезном назнаком на лицу коверте: „Не отвари – понуда за ЈНМВ добара - медицински потрошни материјал ред.бр. ЈНМВ 04/2019 - за партију _____ (назив партије) бр. ____” поштом, или лично преко писарнице наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, као и име особе за контакт и e-mail.

Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда:

Рок за подношење понуда је **8 (осам) дана од дана објављивања позива** за подношење понуда тј. **08.08.2019.г. до 11:30 часова**;

Последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда:

Понуда која буде примљена након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблагоприятном.

1.7. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја:

Место отварања понуда: Јавно отварање понуда вршиће се у просторијама Дома здравља Нови Бечеј, 23272 Нови Бечеј, Трг ослобођења бр.2.

Дан и сат отварања понуда:

Понуде ће се отворити **08.08.2019.г.** - десетог дана од дана објављивања позива за подношење понуда, **у 12:00 часова.**

Време и начин подношења пуномоћја:

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати потписано и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

1.8. Обавештење о року у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлука о додели уговора ће бити донета у року од десет дана од дана отварања понуда, коју ће наручилац у року од 3 (три) дана од дана њеног доношења објавити на Порталу јавних набавки.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

- Опис предмета набавке: јавна набавка добара - медицински потрошни материјал;

- Назив и ознака из општег речника набавки: медицински потрошни материјал 33140000

Предметна јавна набавка је обликована у **5 партија** према следећој спецификацији:

PARTIJA 1. filmovi, fiksiri, razvijači

R. br.	Naziv dobra	Jed. Mere:	Količina
1	Film 35x35 mm	pak. 100 kom	15
2	Film 24x30 mm	pak. 100 kom	6
3	Film 30x40 mm	pak. 100 kom	8
4	Film 18x24 mm	pak. 100 kom	6
5	Film 15x40 mm	pak. 100 kom	8
6	Fiksir	pakovanje	10
7	Razvijač	pakovanje	10

PARTIJA 2. Kiseonik

R. br.	Naziv dobra	Jed. Mere:	Količina
1	Medicinski gas – kiseonik boca 3L	kg	150
2	Medicinski gas – kiseonik boca 10L	kg	100

PARTIJA 3 Dezinfekciona sredstva

R. br.	Naziv dobra	Jed. Mere:	Količina
1	Alkohol 70%	litar	150
2	Alkohol 96%	litar	50
3	Hidrogen 3%	litar	130
4	Medicinski benzin	litar	6
5	Asepsol 5%	litar	80
6	Desiderm	litar	100
7	Sredstvo za dezinfekciju instrumenata	litar	12
8	Glicerin	litar	6
9	Microdacyn rastvor	litar	25

PARTIJA 4 Stomatološki materijal za ortodonciju

R. br.	Naziv dobra	Jed. Mere:	Količina
1	Alginat	pakovanje	10
2	Roze vosak	Kutija	6
3	Sintetski dentalni gips tip III	Kg	50
4	Žica za kukice 0,6 mm	metar	50
5	Žica za kukice 0,7 mm	metar	50
6	Žica za kukice 0,6 mm	metar	50
7	Žica za kukice 0,6 mm	metar	50
8	Pasta za poliranje	pakovanje	2
9	Alabaster gips	Kg	50
10	Izolak	Pakovanje 0,5 l	4
11	Hladno polimerizujući akrilat za izradu ortodonskih aparata - Prah	pakovanje	4
12	Vosak za lepljenje	pakovanje	1
13	Hladno polimerizujući akrilat za izradu ortodonskih aparata - Tečnost	pakovanje	4
14	Bimštajn	Kg	10
15	Četke za poliranje jelenska koža	komad	2
16	Četke za poliranje obične	komad	10
17	Filc kupasti	Komad	2
18	Ortodonski šraf C min	Komad	40
19	Ortodonski šraf C medium	Komad	10
20	Ortodonski šraf C max	Komad	40
21	Šraf za pojedinačno pomeranje	Komad	10
22	Vezni šraf za donju vilicu – miler	Komad	1
23	Šraf sa 2 vođice - bertonijev	Komad	5
24	Šraf sa 3 vođice - bertonijev	Komad	15

25	Otvoreni šraf	Komad	5
26	Šraf po sandersu	Komad	2
27	Plavi gips	Kg	40
28	Dijamantske separirke perforirane	Komad	4
29	Šmirgla	Kotur	2
30	Mandrela za šmirglu	Komad	6

PARTIJA 21 Lekovi sa D liste

R. br.	Naziv dobra	Jed. Mere:	Količina
1	Aminofilin	ampula	1200
2	Naloxon	ampula	5

3. ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, КВАЛИТЕТ, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Врста, спецификација, количина и опис добара која су предмет јавне набавке, детаљно су приказани у обрасцу бр.9 табеларни део понуде.

Добра морају бити стандардног квалитета и са важећим дозволама.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач.5. Закона) - ако је таква дозвола предвиђена посебним

прописом (да понуђач може да се бави прометом медицинских средстава на велико сходно Закону о лековима и медицинским средствима).

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2 Закона).

4.2. **Додатни услови:**

Понуђачи уз понуду достављају следеће доказе о квалитету издатим од стране сертифицираних тела и то: Систем менаџмента квалитетом: ИСО 9001:2015 понуђача са роком важности у време подношења понуде.

- Понуђач је обавезан да за понуђена добра достави Решења Агенције за лекове и медицинска средства Србије са роком важности у време подношења понуде, за свако понуђено добро у оквиру партија које је медицинско средство.

Испуњеност додатних услова понуђач доказује достављањем следећег доказа:

-Понуђачи уз понуду достављају следеће доказе о квалитету издатим од стране сертифицираних тела и то: Систем менаџмента квалитетом: ИСО 9001:2015 понуђача са роком важности у време подношења понуде. (Предметни доказ се доставља у виду неоверене фотокопије).

- Понуђач је обавезан да за понуђена добра достави Решења Агенције за лекове и медицинска средства Србије са роком важности у време подношења понуде, за свако понуђено добро у оквиру партија које је медицинско средство. (Предметни докази се достављају у виду неоверених фотокопија).

4.3. **Доказивање испуњености услова:**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем изјаве, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, изузев услова из члана 75. ст.1. тачка 5) ЗЈН - важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач.5. Закона) - ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима (да понуђач може да се бави прометом медицинских средстава на велико сходно Закону о лековима и медицинским средствима).

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави изјаву подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке,

односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

У складу са чл.75. ст.2. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Уколико је извршен упис у регистар понуђача, понуђач није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 3) закона. У овом случају потребно је да понуђач наведе да је уписан у регистар понуђача, о чему понуђач доставља изјаву о томе као доказ.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда:

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

5.2. Захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена:

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена- откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити.

Понуда се се даје за све ставке из понуде.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припремају и подnose у складу са конкурсном документацијом и позивом.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком- спиралом у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат. Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуде са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца – Дом здравља Нови Бечеј, 23272 Нови Бечеј, Трг ослобођења бр.2 са обавезном назнаком на лицу коверте: „Не отварати – понуда за ЈНМВ добара - медицински потрошни материјал ред.бр. 04/2019 ЈНМВ” поштом, или лично преко писарнице наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, као и име особе за контакт и e-mail.

Наручилац ће одбити све неблагоприятне понуде, с тим да ће исте након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити понуђачу, саознаком на коверти понуде да је неблагоприятна. Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца након истека рока одређеног у позиву и конкурсној документацији.

Наручилац ће понуду одбити ако:

1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) ако је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.
- 5.3. Обавештење о могућности да понуђач понуду може поднети за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован по партијама:

Предметна јавна набавка је обликована у 5 партија. Понуђач може да конкурише било за поједине, било за све партије. Све партије су наведене у Обрасцу 9. (табеларни део понуде) који је саставни део конкурсне документације. Свака партија се посебно оцењује.

5.4. Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама:

Понуда са варијантама није допуштена.

5.5. Начин измене, допуне и опозива понуде:

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Дом здравља Нови Бечеј, ул.Трг ослобођења бр.2, 23272 Нови Бечеј, са назнаком:

„Измена понуде за ЈАВНУ НАБАВКУ добара - медицински потрошни материјал ред.бр. 04/2019 ЈНМВ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за ЈАВНУ НАБАВКУ добара - медицински потрошни материјал ред.бр. 04/2019 ЈНМВ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за ЈАВНУ НАБАВКУ добара - медицински потрошни материјал ред.бр. 04/2019 ЈНМВ - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5.6. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

5.7. Понуда са подизвођачем:

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 3) Закона о јавним набавкама.

5.8. Заједничка понуда:

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1.) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2.) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3.) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4.) понуђачу који ће издати рачун;
- 5.) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6.) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

6. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

6.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Рок и начин плаћања:

Плаћање се врши **одложено вирманом, до 45 дана од дана испостављања фактуре**. Уколико понуђач наведе у понуди другачији начин и рок плаћања од наведеног у конкурсној документацији (нпр. авансно плаћање или краћи рок од траженог), његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Непрецизно одређени рокови као што су нпр. одмах, по договору, sukcesивно, од-до и слично неће бити прихваћени, а понуда са непрецизно утврђеним роковима сматраће се неприхватљивом.

Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Понуђач је дужан да у својој понуди искаже цену у прописаном обрасцу понуде и обрасцу техничке спецификације. Понуђач треба да упише појединачну цену без ПДВ-а, као и укупну цену у динарима без урачунатог ПДВ-а. Цену са ПДВ-ом понуђач уноси у образац

структуре цена. Све цене морају бити исказане у динарима. Цене су фиксне и не могу се мењати за време важења уговора.

Цена подразумева превоз возилима понуђача до ФЦО наручиоца. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Рок и место испоруке, начин извршења и уговорене количине добара:

Испорука ће се вршити сукцесивно, према потребама наручиоца, примањем наруџбенице. Понуђач је дужан да изврши испоруку добара из предметне набавке по захтеву наручиоца, најкасније два дана од пријема захтева, **ФЦО магацин наручиоца**.

1. Добра која су предмет набавке морају бити испоручена у организационе јединице Дома здравља Нови Бечеј, на територији општине Нови Бечеј - ФЦО магацин наручиоца.

2. Трошкови испоруке падају на терет Понуђача.

3. Пријем робе извршиће се од стране овлашћеног лица Наручиоца и Понуђача у објектима наручиоца.

Рок употребе понуђених добара:

Понуђена добра морају имати рок употребе минимално 12 месеци од дана извршене испоруке. У случају да понуђач, након потписивања Уговора као Продавац, испоручи производе са роком употребе краћим од 12 месеци, Дом здравља може извршити повраћај испоручене робе, месец дана пре истека рока производа, а понуђач се обавезује да за враћену робу изда књижно писмо – одобрење у року од 7 дана од дана повраћаја робе.

6.2. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од **60 (шездесет) дана од дана отварања понуде**, у случају да понуђач понуди краћи рок од назначеног понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће се разматрати.

6.3. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цена у понуди се исказује у динарима, без пореза на додату вредност и мора бити фиксна.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена наручилац ће поступити у складу са чл.92. ЗЈН.

7. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНООРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМНЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА , ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама могу се добити у Пореској управи, Министарству финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

8. Поштовање обавеза понуђача:

Понуђач је у обавези да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

9. Заштита података:

Наручилац је дужан да: чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

10. Додатне информације и појашњења код наручиоца:

Заинтересовано лице може, у у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда

У случају из предходног става наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева. Одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

11. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке:

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

12. Критеријум за доделу уговора:

Одлука о додели уговора о јавној набавци добара - медицинско техничка помагала, донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, предност ће се дати понуђачу чија ПОНУДА РАНИЈЕ ПРИСТИГНЕ НА ЕВИДЕНТИРАЊЕ.

14. Период важења уговора:

Јавна набавка се спроводи на период од годину дана, рачунајући од дана закључења уговора о јавној набавци.

15. Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail dznб@mts.rs, факсом на број 023/733-155 или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63 став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне неправилности и недостатке, а наручилац их није отклонио. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифру плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије). Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

15. Обавештење о року за закључење уговора:

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права (рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана достављања одлуке о додели уговора).

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

ОБРАСЦИ И МОДЕЛ УГОВОРА

Образац 1

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА СЕДИШТА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
РАЧУН	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ - директор	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

Место и датум

П О Н У Ђ А Ч

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћ, изјављујем да је понуду за јавну набавку мале вредности- *медицински потрошни материјал ред.бр.04/2019 ЈНМВ* саставио и потписао

(име и презиме, звање лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)

у име и за рачун понуђача.

(потпис лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)

Датум: _____

Име и презиме одговорног лица - директора
(Понуђача или овлашћеног члана Групе
понуђача)

М.П.

Потпис одговорног лица - директора

НАПОМЕНА: Уколико понуду саставља и потписује одговорно лице – директор Понуђача, односно одговорно лице – директор овлашћеног члана Групе понуђача, образац је неприменљив.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче

Р.бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ВРСТА ДОБАРА КОЈУ НУДИ	% УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА
1			
2			
3			

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац је неприменљив.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА СЕДИШТА ПОДИЗВОЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
РАЧУН	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ - директор	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

НАПОМЕНА: ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ПОДИЗВОЂАЧА.

Место и датум

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац је неприменљив.

ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да наступамо као Група понуђача за јавну набавку добара мале вредности - медицински потрошни материјал ред.бр.04/2019 ЈНМВ.

Овлашћујемо члана Групе _____ да у име и за рачун осталих чланова Групе иступа пред наручиоцем.

Пун назив и седиште члана групе	Врста добара коју нуди	Учешће члана групе у понуди (%)	Потпис одговорног лица и печат члана групе
Овлашћени члан			_____ М.П.
Члан групе			_____ М.П.
Члан групе			_____ М.П.

Место и датум

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално, образац је неприменљив.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
РАЧУН	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ - директор	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

НАПОМЕНА: ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.

Место и датум

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Уколико понуђач наступа самостално, образац је неприменљив.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Ред - бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	У К У П Н О:		

НАПОМЕНА: Понуђач може да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тј. да попуни образац 7. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Општи подаци о Понуђачу:

Назив и седиште: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Особа за контакт: _____

На основу објављеног позива за доделу уговора за јавну набавку мале вредности добара - *медицински потрошни материјал ред.бр.04/2019 ЈНМВ*

достављамо

ПОНУДУ бр. _____
за партију бр. _____ назив партије _____

Да квалитетно извршимо испоруку тражених добара у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

1) **а)** самостално **б)** заједничка понуда **в)** са подизвођачима

Укупна вредност понуде у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	

2) Рок важења понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда **(не краћи од 60 дана);**

3) Рок плаћања:

рок плаћања је _____ (_____) дана од дана испостављања рачуна;

4) Начин испоруке: _____ (захтеван начин испоруке **ФЦО магацин наручиоца**);

5) Рок испоруке је _____ дана од дана пријема захтева (најкасније **два дана од дана пријема захтева**).

ОБРАЗАЦ 9: Табеларни део понуде**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА****(за партију 1)****Partija 1. Filmovi, fiksiri, razvijači**

R.broj	Naziv robe	Proizvođač robe i poreklo	Vrsta pakovanja	Jed. mere	Količina	Pojedinačna cena bez PDV-a	Ukupno (7*8)
1	2	4	5	6	7	8	9
1	Film 35x35 mm			pak. 100 kom	15		
2	Film 24x30 mm			pak. 100 kom	6		
3	Film 30x40 mm			pak. 100 kom	8		
4	Film 18x24 mm			pak. 100 kom	6		
5	Film 15x40 mm			pak. 100 kom	8		
6	Fiksir			pakovanje	10		
7	Razvijač			pakovanje	10		
UKUPNO VREDNOST PARTIJE:							

Место: _____

Датум: _____

m.p.

potpis ovlašćenog lica

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА

(за партију 2)

PARTIJA 2. Kiseonik

R.broj	Naziv robe	Proizvođač robe i poreklo	Vrsta pakovanja	Jed. mere	Količina	Pojedinačna cena bez PDV-a	Ukupno (7*8)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Medicinski gas – kiseonik boca 3L			kg	150		
2	Medicinski gas – kiseonik boca 10L			kg	100		
UKUPNO VREDNOST PARTIJE:							

Место: _____

Датум: _____

m.p.

potpis ovlašćenog lica

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА

(за партију 3)

PARTIJA 3. Dezinfekciona sredstva

R.broj	Naziv robe	Proizvođač robe i poreklo	Vrsta pakovanja	Jed. mere	Količina	Pojedinačna cena bez PDV-a	Ukupno (6*7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Alkohol 70%			litar	150		
2	Alkohol 96%			litar	50		
3	Hidrogen 3%			litar	130		
4	Medicinski benzin			litar	6		
5	Asepsol 5%			litar	80		
6	Desiderm			litar	100		
7	Sredstvo za dezinfekciju instrumenata			litar	12		
8	Glicerin			litar	6		
9	Microdacyn rastvor			litar	25		
UKUPNO VREDNOST PARTIJE:							

Место: _____

Датум: _____

m.p.

potpis ovlašćenog lica

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА

(за партију 4)

PARTIJA 4. Stomatološki materijal za ortodonciju

R.broj	Naziv robe	Proizvođač robe i poreklo	Vrsta pakovanja	Jed. mere	Količina	Pojedinačna cena bez PDV-a	Ukupno (6*7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Alginat			pakovanje	10		
2	Roze vosak			Kutija	6		
3	Sintetski dentalni gips tip III			Kg	50		
4	Žica za kukice 0,6 mm			metar	50		
5	Žica za kukice 0,7 mm			metar	50		
6	Žica za kukice 0,6 mm			metar	50		
7	Žica za kukice 0,6 mm			metar	50		
8	Pasta za poliranje			pakovanje	2		
9	Alabaster gips			Kg	50		
10	Izolak			Pakovanje 0,5 l	4		
11	Hladno polimerizujući akrilat za izradu ortodonskih aparata - Prah			pakovanje	4		
12	Vosak za lepljenje			pakovanje	1		
13	Hladno polimerizujući akrilat za izradu ortodonskih aparata - Tečnost			pakovanje	4		
14	Bimštajn			Kg	10		
15	Četke za poliranje jelenska koža			komad	2		
16	Četke za poliranje obične			komad	10		
17	Filc kupasti			Komad	2		
18	Ortodonski šraf C min			Komad	40		

19	Ortodonski šraf C medium			Komad	10		
20	Ortodonski šraf C max			Komad	40		
21	Šraf za pojedinačno pomeranje			Komad	10		
22	Vezni šraf za donju vilicu – miler			Komad	1		
23	Šraf sa 2 vođice - bertonijev			Komad	5		
24	Šraf sa 3 vođice - bertonijev			Komad	15		
25	Otvoreni šraf			Komad	5		
26	Šraf po sandersu			Komad	2		
27	Plavi gips			Kg	40		
28	Dijamantske separirke perforirane			Komad	4		
29	Šmirgla			Kotur	2		
30	Mandrela za šmirglu			Komad	6		
UKUPNO VREDNOST PARTIJE:							

Место: _____

Датум: _____

m.p.

potpis ovlašćenog lica

**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА
(за партију 5)**

PARTIJA 5. Lekovi sa D liste

R.broj	Naziv robe	Proizvođač robe i poreklo	Vrsta pakovanja	Jed. mere	Količina	Pojedinačna cena bez PDV-a	Ukupno (7*8)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Aminofilin			ampula	1200		
2	Naloxon			ampula	5		
UKUPNO VREDNOST PARTIJE:							

Место: _____

Датум: _____

m.p.

potpis ovlašćenog lica

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач:

понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Овлашћено лице понуђача:

(име и презиме)

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности добара - *медицински потрошни материјал ред.бр.04/2019 ЈНМВ* испуњава све услове из чл.75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања, или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место: _____

Овлашћено лице понуђача:

Датум: _____

М.П. _____

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.2.ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке добара – МЕДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ редни бр.04/2019 ЈНМВ, при састављању своје понуде поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

(име и презиме)

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни у свим ставкама, парафира све стране, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђач наступа са групом понуђача модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача.

У случају подношења заједничке понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

МОДЕЛ УГОВОРА

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ДОБАРА - МЕДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ
Ред.бр. 04/2019 ЈНМВ

Закључен у Новом Бечеју дана ____ . ____ . 2019. године између:

1. ДОМ ЗДРАВЉА НОВИ БЕЧЕЈ, са седиштем у Новом Бечеју ул. Трг ослобођења бр.2 кога заступа директор Дома здравља Нови Бечеј Др Жарко Ђорђевић (у даљем тексту: Наручилац)
број рачуна: 840-181661-91 који се води код Управе за трезор
ПИБ: 101431068
Матични број: 08020337

и

2. _____ из _____, ул. _____
кога заступа директор _____ - (у даљем тексту:
Испоручилац)
Текући рачун број: _____
ПИБ: _____
Матични број: _____

*

* Уколико се понуда подноси као заједничка или са подизвођачем навести њихове податке

ЗАКЉУЧУЈУ

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Основ уговора:

ЈНМВ бр.04/2019

Број и датум одлуке о додели уговора: _____

Понуда изабраног понуђача бр _____ од _____ 2019.

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Предмет овог уговора су добра из Партије бр. ____ - _____ (назив партије) у поступку јавне набавке мале вредности добара - МЕДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ред.бр. ЈНМВ 04/2019, у свему према захтеву наручиоца и према понуди испоручиоца која са техничком спецификацијом чини саставни део овог уговора.

Врсте материјала утврђене су према Позиву наручиоца, односно конкурсној документацији објављеној на Порталу јавних набавки 31.07.2019. године и прихваћеној понуди Испоручиоца број _____ од _____ 2019.године, за партију бр. ____ - _____ (назив партије), у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности ред.бр. 04/2019 ЈНМВ, а исказане су у спецификацији која чини саставни део конкурсне документације.

Понуда са спецификацијом из става 2. овог члана чини и саставни део овог уговора.

Члан 2.

Испоручилац се обавезује да ће добра из члана 1. став 2. овог Уговора испоручити по појединачним ценама из понуде која чини саставни део овог уговора.

Укупна цена добара по партијама за које се закључује уговор садржана у прихваћеној понуди која чини саставни део овог уговора.

Уговорне цене су фиксне и не могу се мењати за време важења уговора.

Наручилац ће извршити плаћање вирманом у роковима према прихваћеној понуди која чини саставни део овог уговора.

Наручилац ће испоручену робу плаћати у роковима према прихваћеној понуди из члана 1. став 2. овог уговора, која чини његов саставни део.

Плаћање се врши на основу фактура које ће се наручиоцу достављати приликом сваке испоруке добра у папирној форми.

Члан 3.

Уговорне стране прихватају укупну цену од _____ динара без ПДВ-а, а са ПДВ-ом _____ динара, односно јединичне цене из понуде испоручиоца број _____ од _____ 2019. године, а које су исказане у напред наведеној понуди који чини саставни део овог уговора.

Обавезе према Испоручиоцу које доспевају у 2020. год. биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу за ту намену бити одобрена у 2019-ој години.

Члан 4.

Испоручилац се обавезује да изврши испоруку добара сукцесивно, према потребама наручиоца.

Наручилац није у обавези да повуче све количине добара с обзиром да зависе од потреба наручиоца.

Члан 5.

Испоручилац се обавезује да наручиоцу испоручи добра у року од _____ дана од дана пријема захтева наручиоца.

Место испоруке је _____, а трошкови испоруке падају на терет испоручиоца.

Члан 6.

Испоручилац даје наручиоцу пуну гаранцију за квалитет испоручених добара. Испоручилац гарантује да ће сва испоручена добра у потпуности одговарати техничким спецификацијама и техничким условима из конкурсне документације.

Испоручилац се обавезује да роба по квалитету одговара важећим стандардима и да буде приликом испоруке снабдевена прописаном документацијом (превод, сагласности и остала неопходна документација), која доказује право пуштања тих производа у промет на домаћем тржишту, у складу са важећим прописима.

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке робе из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета робе, трошкови анализе падају на терет Испоручиоца.

Кванитативни пријем робе врши се приликом пријема робе у присуству овлашћених представника Испоручиоца и наручиоца.

Сви видљиви недостаци морају бити констатовани приликом испоруке, Записником који ће потписати овлашћени присутни представници уговорних страна. Евентуалне рекламације од стране наручиоца морају бити сачињене у писаној форми и достављене Испоручиоцу у року од 24 часа.

Ако се записнички утврди да роба коју је Испоручилац испоручио Купцу има недостатке и скривене мане, Испоручилац мора исте отклонити у року од 3 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

Члан 7.

Уговорне стране се могу привремено или трајно ослободити испуњења уговорених обавеза или тражити раскид Уговора у случају настанка више силе.

Виша сила су такви правни или фактички догађаји које уговорне стране нису узроковале својим понашањем, нити су могле спречити њихов настанак.

Уговорна страна која је због више силе привремено или трајно спречена да испуњава уговорне обавезе дужна је о томе без одлагања да писмено обавести другу уговорну страну, са предлогом за превазилажење настале ситуације.

Друга уговорна страна може да се упусти у изналагање решења ситуације због настанка више силе или да једнострано раскине уговор.

Члан 8.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна, а датум закључења се уноси по пријему потписаних, оверених и заведених примерака овог уговора.

Овај Уговор се закључује на период од 12 месеци, а најдуже до испуњења уговорених обавеза.

Уговор се може раскинути писменим захтевом једне од уговорних страна уз отказни рок од 10 дана од дана подношења писменог захтева.

Све евентуалне измене и допуне Уговора морају бити сачињене у писаној форми, потписане од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Уколико у периоду важења овог уговора буде спроведен поступак централизованих јавних набавки медицинског потрошног материјала или неки

други поступак од стране релевантних установа, овај Уговор ће се сматрати ракинутим даном почетка важења уговора закључених у поступку централизованих јавних набавки.

Члан 9.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка и сматра се закљученим када га потпишу и овере обе уговорне стране.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

**Образец структуре цена- за Партију 1
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

PARTIJA 1 Filmovi, fiksiri, razvijači

R. broj	Naziv robe	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
1	2	3	4	5	6	7
1	Film 35x35 mm	15				
2	Film 24x30 mm	6				
3	Film 30x40 mm	8				
4	Film 18x24 mm	6				
5	Film 15x40 mm	8				
6	Fiksir	10				
7	Razvijač	10				
Укупно:						

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин, уколико подноси понуду за партију 1:

- **у колону 4.** уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваку врсту добра;
- **у колону 5.** уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваку врсту добра;
- **у колону 6.** уписати укупну вредност без ПДВ-а за сваку тражену врсту добра и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3. са траженим количинама (које су наведене у колони 2);
- **у колону 7.** уписати колико износи укупна вредност са ПДВ-ом за сваку тражену врсту добра и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.).

Датум:

Потпис понуђача

**Образац структуре цена- за Партију 2
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

PARTIJA 2 Medicinski gas - kiseonik

R.broj	Naziv robe	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
1	2	3	4	5	6	7
1	Medicinski gas – kiseonik boca 3L	150 kg				
2	Medicinski gas – kiseonik boca 10l	100 kg				
Ukupno:						

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин, уколико подноси понуду за партију 2:

- **у колону 4.** уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваку врсту добра;
- **у колону 5.** уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваку врсту добра;
- **у колону 6.** уписати укупну вредност без ПДВ-а за сваку тражену врсту добра и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3. са траженим количинама (које су наведене у колони 2);
- **у колону 7.** уписати колико износи укупна вредност са ПДВ-ом за сваку тражену врсту добра и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.).

Датум:

Потпис понуђача

Образац 13

**Образац структуре цена- за Партију 3
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

PARTIJA 3 Dezinfekciona sredstva

R.broj	Naziv robe	Količina	Jedinična цена без PDV-а	Jedinična цена са PDV-ом	Укупна цена без PDV-а	Укупна цена са PDV-ом
1	2	3	4	5	6	7
1	Alkohol 70%	150				
2	Alkohol 96%	50				
3	Hidrogen 3%	130				
4	Medicinski benzin	6				
5	Asepsol 5%	80				
6	Desiderm	100				
7	Sredstvo za dezinfekciju instrumenata	12				
8	Glicerin	6				
9	Microdacyn rastvor	25				
Укупно:						

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин, уколико подноси понуду за партију 3:

- у **колону 4.** уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваку врсту добра;
- у **колону 5.** уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваку врсту добра;
- у **колону 6.** уписати укупну вредност без ПДВ-а за сваку тражену врсту добра и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3. са траженим количинама (које су наведене у колони 2);
- у **колону 7.** уписати колико износи укупна вредност са ПДВ-ом за сваку тражену врсту добра и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.).

Датум:

Потпис понуђача

**Образец структуре цена- за Партију 4
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

PARTIJA 4. Stomatološki materijal za ortodonciju

R. broj	Naziv robe	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
1	2	3	4	5	6	7
1	Alginat	10				
2	Roze vosak	6				
3	Sintetski dentalni gips tip III	50				
4	Žica za kukice 0,6 mm	50				
5	Žica za kukice 0,7 mm	50				
6	Žica za kukice 0,6 mm	50				
7	Žica za kukice 0,6 mm	50				
8	Pasta za poliranje	2				
9	Alabaster gips	50				
10	Izolak	4				
11	Hladno polimerizujući akrilat za izradu ortodontskih aparata - Prah	4				
12	Vosak za lepljenje	1				
13	Hladno polimerizujući akrilat za izradu ortodontskih aparata - Tečnost	4				
14	Bimštajn	10				
15	Četke za poliranje jelenska koža	2				
16	Četke za poliranje obične	10				
17	Filc kupasti	2				
18	Ortodonski šraf C min	40				
19	Ortodonski šraf C medium	10				
20	Ortodonski šraf C max	40				
21	Šraf za pojedinačno pomeraње	10				
22	Vezni šraf za donju vilicu – miler	1				
23	Šraf sa 2 vođice - bertonijev	5				
24	Šraf sa 3 vođice - bertonijev	15				
25	Otvoreni šraf	5				
26	Šraf po sandersu	2				
27	Plavi gips	40				

28	Dijamantske separirke perforirane	4				
29	Šmirgla	2				
30	Mandrela za šmirglu	6				
					Ukupno:	

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин, уколико подноси понуду за партију 4:

- **у колону 4.** уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваку врсту добра;
- **у колону 5.** уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваку врсту добра;
- **у колону 6.** уписати укупну вредност без ПДВ-а за сваку тражену врсту добра и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3. са траженим количинама (које су наведене у колони 2);
- **у колону 7.** уписати колико износи укупна вредност са ПДВ-ом за сваку тражену врсту добра и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.).

Датум:

Потпис понуђача

**Образец структуре цена- за Партију 5
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

PARTIJA 5. Lekovi sa D liste

R. broj	Naziv robe	Količina	Jedinična цена без PDV-a	Jedinična цена са PDV-ом	Ukupna цена без PDV-a	Ukupna цена са PDV-ом
1	2	3	4	5	6	7
1	Aminofilin	1200				
2	Naloxon	5				
Ukupno:						

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин, уколико подноси понуду за партију 5:

- **у колону 4.** уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваку врсту добра;
- **у колону 5.** уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваку врсту добра;
- **у колону 6.** уписати укупну вредност без ПДВ-а за сваку тражену врсту добра и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3. са траженим количинама (које су наведене у колони 2);
- **у колону 7.** уписати колико износи укупна вредност са ПДВ-ом за сваку тражену врсту добра и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.).

Датум:

Потпис понуђача
