

Дом здравља Нови Бечеј
Број:01-2391
Дана:20.11.2023.године
Нови Бечеј

На основу чланачлана 7. и 8. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе ("Сл.гласник РС" бр.96/2019) а у складу са Кадровским планом за Дом здравља Нови Бечеј за 2021. годину, Министарства здравља Републике Србије и члана 5. став 1. тачка 3) Колективног уговора код послодавца Дом здравља Нови Бечеј и Одлуке о потреби заснивања радног односа бр.01-2390 од 20.11.2023. године, вршилац дужности директора Дома здравља Нови Бечеј расписује

О Г Л А С ЗА ПРИЈЕМ У РАДНИ ОДНОС НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ

I

Оглашава се пријем у радни однос на **ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ** за следеће радно место:

***МЕДИЦИНСКА СЕСТРА/ТЕХНИЧАР У АМБУЛАНТИ 1** (један) извршилац на одређено време, ради замене привремено одсутне запослене, до њеног повратка.

II

Услови за заснивање радног односа за послове из тачке I овог Огласа су општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС" број 24/2005, 61/2005, 54/2009 и 32/2013,75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење даље: Закон) и посебни услови утврђени Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова Дома здравља Нови Бечеј број 01-1620 од 24.07.2019. године.

Посебни услови за заснивање радног односа за медицинску сестру/техничара у амбуланти су:

***Стручна спрема / образовање:**

- средње образовање

***Додатна знања / Испити / радно искуство**

- стручни испит;

- лиценца;

- најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре /техничара

III

***Општи/типични опис посла радног места медицинске сестре техничара у амбуланти:** пружа услуге здравствене неге и подршке лицима којима је потребна нега као последица старења, повређивања, болести или других физичких и менталних поремећаја, или потенцијалних ризика за здравље у складу са праксом и стандардима савремене неге и о томе води прописану медицинску документацију; у тиму са докторима медицине и другима или самостално, спроводи превентивне и куративне мере, по налогу доктора медицине или доктора медицине специјалисте у установи и на терену, у оквиту теренског рада; припрема болесника за дијагностичко терапијске процедуре и припрема ординацију, опрему и уређаје за рад; учествује у дијагностици (ЕКГ, одређивање шећера у крви и др.) и врши антропометријска мерења; у хитним случајевима пружа прву помоћ унесрећенима на месту догађаја и у транспорту и прати болесника и надзира га за време превоза до здравствене установе или куће ради даљег лечења; врши дезинфекцију и стерилизацију материјала и инструмената; правилно одлаже медицински отпад; врши вакцинацију према програму имунизације и епидемиолошким индикацијама а по налогу доктора медицине, односно доктора медицине специјалисте одговарајуће гране медицине; отвара и издаје картоне; врши тријажу пацијената, врши припрему пацијента за преглед и по потреби асистира лекару код одређених прегледа и интервенција; спроводи прописане терапије у Амбуланти и на терену; врши дневну контролу попуњености превијалишта ампулираним лековима, завојним материјалом, дезинфекционим средствима и стерилним инструментима, контролу требовања лекова и санитетског материјала; учествује у обављању систематских прегледа, вакцинација; врши стерилизацију и припрему материјала, инструмената и апарата за рад; мења катетер, ради на ЕКГ апарату, води прописане евиденције, попуњава рецепте и друге обрасце у делу општих и личних података; обавља послове везане за архивирање медицинске документације; врши израду месечних и периодичних извештаја; врши фактурисање извршених здравствених услуга, евидентира извршене здравствене услуге у Е-картон пацијента.

Рад се обавља са пуним радним временом.

IV

Уз пријаву на оглас подносе се у **неовереној фотокопији** следећа документа:

- Диплома о стеченом образовању одговарајућег профила;
- Уверење о положеном стручном испиту;
- Одобрење за самосталан рад (лиценца или решење о упису у именик коморе медицинских сестара);
- Извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме);
- Статус о ММР вакцини и хепатитис Б;
- Потпуну личну и радну биографију са адресом, контакт телефоном, е- меил адресом.

V

Приликом заснивања радног односа, кандидат је дужан да достави **лекарско уверење као доказ о здравственој способности** не старије од 6 месеци за послове за које се заснива радни однос, као и оверене фотокопије докумената из тачке IV овог огласа.

VI

Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује правни одсек Дома здравља Нови Бечеј.

VII

Оглас се ради објаве на веб страници Министарства здравља РС (www.zdravlje.gov.rs) прослеђује ресорном министарству.

Након објаве од стране ресорног Министарства Оглас објавити на Огласној табли Националне службе за запошљавање - испостава у Новом Бечеју, на Огласној табли установе и веб страници Дома здравља Нови Бечеј (www.dznb.rs).

VIII

Рок за подношење пријаве је осам (8) дана од дана објављивања огласа на веб страници Министарства здравља РС (www.zdravlje.gov.rs).

IX

Одлука о избору кандидата ће бити донета у року од осам (8) дана од дана истека рока за подношење пријава.

Кандидат који буде изабран у обавези је да достави оверене фотокопије тражених докумената и лекарско уверење, у року од 3 (три) дана од дана достављања одлуке о избору, а најкасније на дан закључивања уговора о раду.

X

Приложена документација уз пријаву враћа се кандидатима који не буду изабрани.

XI

Резултати огласа ће бити објављени на веб страници Дома здравља Нови Бечеј (www.dznb.rs).

XII

Дом здравља Нови Бечеј задржава право да у току трајања или након истека рока за подношење пријава на расписани Оглас, стави ван снаге Оглас.

XIII

Пријаве се подносе лично или путем поште на адресу: **Дом здравља Нови Бечеј, 23272 Нови Бечеј, ул. Трг ослобођења бр.2. са знаком "Пријава на оглас."**

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.



ВРШИЛАЦ ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА
Дома здравља Нови Бечеј
Др Бранко Свиленгаћин